



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

AVISO DE EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0100/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº 0053/2019

SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE NAS DIRETRIZES DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E ELETRODOMÉSTICOS PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS

- **APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES: Dia 03/10/2019 a partir das 09:00hs**
- **ABERTURA DA SESSÃO OFICIAL DO PREGÃO PRESENCIAL: Dia 03/10/2019 as 10:00hs**
- **LOCAL PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO: SALA DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL - AV. JOSÉ MADUREIRA HORTA, Nº. 190, CENTRO - ALVORADA DE MINAS/MG**
- **CONSULTAS AO EDITAL: Divisão de Licitações, das 08:00hs (oito horas) às 11:00hs (Onze horas) e das 13:00hs (Treze horas) às 16:00hs (Dezesseis horas), no endereço acima mencionado, e **ainda pelo e-mail endereço: licitacao@alvoradademinas.mg.gov.br****
- **ESCLARECIMENTOS: Divisão de Licitações, das 08:00hs (oito horas) às 11:00hs (Onze horas) e das 13:00hs (Treze horas) às 16:00hs (Dezesseis horas), na Av. José Madureira Horta, nº 190, Centro – Alvorada de Minas/MG, ou através do telefone (31) 3862-1121.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL DE LICITAÇÃO EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (ME/EPP)

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 0100/2019

EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 0053/2019

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO POR ITEM

DATA: 03/10/2019

HORÁRIO: 10:00HS

LOCAL: SALA DE LICITAÇÕES DA PREFEITURA MUNICIPAL - AV. JOSÉ MADUREIRA HORTA, Nº. 190, CENTRO - ALVORADA DE MINAS/MG.

O MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS/MG, representado pelo seu Prefeito Municipal, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº. 073/2018, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local acima indicados, fará realizar licitação na modalidade de **Pregão Presencial PARA REGISTRO DE PREÇOS**, do tipo **Menor Preço Por Item**, para MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (ME/EPP), conforme descrito neste Edital e seus anexos. O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá, integralmente, a Lei Federal 10.520 de 17/07/02, a Lei Federal 8.666 de 21/06/93 e a Lei Complementar nº. 123/06, com as devidas alterações e demais normas pertinentes.

1 – DO OBJETO:

1.1. O objeto do presente processo é o **REGISTRO DE PREÇOS DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE NAS DIRETRIZES DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E ELETRODOMÉSTICOS PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS**, com entrega parcelada, conforme especificações e quantidades determinadas no Anexo II deste edital (Termo de Referência).

1.2 Os itens listados no Anexo II, não serão necessariamente adquiridos em sua totalidade. Os mesmos são quantidades estimadas, sendo considerados apenas para fins de adjudicação e posterior convocação para assinatura da Ata de Registro de Preço. As licitantes para as quais forem adjudicados itens constantes do Anexo II e forem convocadas para a assinatura da Ata, obterão apenas o direito e a exclusividade de fornecimento dos referidos itens até o término da vigência contratual. Alertamos a todos os licitantes, para fins de seus planejamentos orçamentários que os mesmos não estão obrigados a adquirir previamente todos os produtos constantes do Anexo II. O Município de Alvorada de Minas não se responsabilizará por prejuízos financeiros, não cabendo por parte dos licitantes qualquer recurso sob alegação da expectativa da compra por parte da Prefeitura.

1.3 A quantidade estimada para o presente processo licitatório, relacionado no edital de embasamento, serve apenas como orientação, não constituindo, sob hipótese alguma garantia de faturamento.

1.4. Os proponentes deverão apresentar o preço unitário para cada item cotado, a marca para cada um dos produtos cotados e o prazo de validade da proposta de preços apresentada que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias em relação à data de realização do Pregão.

1.5 - Os produtos deverão ser entregues no prazo e condições estabelecidos neste edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

1.6- Os pedidos deverão ser atendidos no momento da apresentação da respectiva Ordem de Fornecimento, devidamente assinada pelo Diretor do Departamento solicitante.

1.7- A empresa licitante deverá obrigatoriamente apresentar em sua proposta, a marca do produto que está sendo cotado, se cabível, não podendo a mesma ser substituída no ato da entrega.

1.8- Caso seja constatada qualquer irregularidade no ato da entrega, a empresa contratada deverá realizar a imediata substituição do produto fornecido, sem qualquer ônus para a Administração Municipal.

2 – ESCLARECIMENTOS

2.1 Esclarecimentos Iniciais:

2.1.1. O Sistema de Registro de Preços (SRP) é um conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à aquisição futura de bens, onde as empresas disponibilizam bens e serviços a preços e prazos certos e registrados em documento específico denominado Ata de Registro de Preços. Neste Sistema, as aquisições são feitas quando melhor convier aos órgãos que integram a Ata, sem, no entanto, estarem necessariamente obrigados a contratar com os fornecedores vencedores do certame.

2.1.2. Nesta licitação, será firmada uma Ata de Registro de Preços, que é um documento vinculativo, obrigacional, com característica de compromisso para futura contratação, onde os fornecedores manterão seus preços registrados, durante o período de 12(doze) meses, tornando-os disponíveis, caso necessite a Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas efetuar as aquisições nas quantidades julgadas necessárias e aos mesmos preços registrados no certame. 2.2. Poderão participar deste Pregão os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste edital e seus anexos.

3 – DA PARTICIPAÇÃO

3.1- Somente poderão participar deste certame as microempresas e empresas de pequeno porte que atendam às condições de habilitação estabelecidas neste edital.

3.1.2 – Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas.

3.2. Não poderão participar desta licitação:

3.2.1. Entidades empresariais proibidas de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

3.2.2. Entidades empresariais declaradas suspensas temporariamente de participar de licitações e impedidas de contratar com o Município nos termos do art. 87, inciso III, da Lei nº 8.666, de 1993;

3.2.3. Entidades empresariais estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

3.2.4. Quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

3.2.5. Entidades empresariais que estejam sob falência, em recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, concordata ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação.

3.2.6 – De propriedade de servidor ou dirigente de órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

3.3 – A observância das vedações supra é de inteira responsabilidade da licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

3.4 – **Não consideradas MICROEMPRESAS ou EMPRESAS DE PEQUENO PORTE nos termos da Lei Complementar nº 123/06 alterada pela Lei Complementar nº 147/14.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

3.5–O Edital via e-mail, Pen-Drive, CD, desde que apresentados à Comissão, não serão cobrados qualquer valor, todavia, **será cobrado às licitantes, o valor de R\$ 0,15 (Quinze centavos) por página, pela retirada do Edital (impresso) e seus anexos, o qual deverá ser pago na Tesouraria da Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas, conforme previsão legal do município.**

3.5.1 - Qualquer extração de cópia de parte do presente edital, implicará na cobrança de valor por cópia, sendo que será facultado ao licitante a solicitação de retirada do edital, de acordo com a conveniência e possibilidade da Administração em disponibilizar um servidor para acompanhamento, para que a cópia dos autos sejam realizadas em outro local.

4 – DO PROCESSAMENTO

4.1- A reunião para recebimento e para abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços com os documentos que a instruírem e a Habilitação, será pública, dirigida por um Pregoeiro de acordo com a legislação supra citada e em conformidade com este Edital e seus Anexos, no local e horário já determinados.

4.2 - No local e hora marcados, antes do início da sessão, os interessados deverão comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, nos termos do art. 4º, inciso VI da Lei 10.520/02.

4.2.1– O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

4.2.2– **O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular**, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente. Em sendo sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá apresentar cópia do respectivo estatuto ou contrato social, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

4.2.3 – **Os interessados ou seus representantes deverão apresentar, conforme modelo no Anexo IV, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.**

4.2.4 – As licitantes participantes (**MICROEMPRESAS ou EMPRESAS DE PEQUENO PORTE**) **deverão apresentar OBRIGATORIAMENTE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE OU DOCUMENTO EQUIVALENTE, conforme modelo no anexo VII do Edital e entregarão os envelopes contendo as propostas de preços e os documentos de habilitação.**

4.2.5– Declarada a abertura da sessão pelo Pregoeiro, não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

4.2.6– Caso a empresa não se faça representar na sessão de licitação, a declaração do item acima deverá ser colocada no envelope da PROPOSTA DE PREÇOS.

4.3–Serão abertos os envelopes contendo as **PROPOSTAS DE PREÇOS**, sendo feita a sua conferência e posterior rubrica.

4.4 – Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, de acordo com o estabelecido no item 7, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade.

4.5 – Encerrada a etapa competitiva e ordenada as ofertas, o pregoeiro fará a abertura do envelope contendo os documentos de habilitação da licitante que apresentou a melhor proposta, para verificação do atendimento das condições fixadas no edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

4.6 – Verificado o atendimento das exigências afixadas no edital, o licitante será declarado vencedor.

4.7 – Se a oferta não for aceitável ou o licitante desatender às exigências habilitatórias, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

4.8 – Se os licitantes vencedores, convocados dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrarem o contrato, aplicar-se-á o disposto no item anterior.

5 – DOS ENVELOPES DE PROPOSTA DE PREÇOS E DE HABILITAÇÃO

5.1 – A Proposta de Preços e os documentos de Habilitação deverão ser apresentados no local, dia e hora determinados, em 2 envelopes, devidamente lacrados e rubricados no fecho, e atender aos seguintes requisitos:

- **Envelope A: Proposta de Preços**
- **Envelope B: Documentos de Habilitação**, compostos pelos Documentos exigidos no item 8 deste edital.

5.1.1 Os envelopes deverão conter, ainda, em sua parte externa, os dizeres:

ENVELOPE A – PROPOSTAS DE PREÇOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS/MG

EDITAL DO PREGÃO Nº. 0053/2019

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

CNPJ

ENVELOPE B – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS/MG

EDITAL DO PREGÃO Nº. 0053/2019

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE

CNPJ

6 – DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1 - No envelope destinado à proposta de preços deverá:

6.1.1 - Constar 01 (uma) via da proposta, impressa em papel timbrado do licitante, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricada em todas as folhas pelo representante legal do licitante proponente;

6.1.2 - Indicar nome ou razão social do proponente, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico e-mail (se houver), para contato, bem como: nome, estado civil, profissão, CPF, Carteira de Identidade, domicílio e cargo na empresa de seu representante legal.

6.1.3 - **Ter validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação, prazo em que o Licitante deverá manter o valor apresentado;**

6.1.4 - Ser representada com cotação de preços definida no objeto deste Edital e seus anexos, em moeda corrente nacional (R\$ 1,00), expressos em algarismos e por extenso, básicos para a data de apresentação da proposta;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

6.1.5 - Constar preço unitário e total. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e, entre os expressos em algarismos e por extenso, será considerado este último;

6.1.6 - **Ser declarada expressamente que os preços contidos na proposta incluem todos os custos e despesas, e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos;**

6.1.7 - Constar oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

6.1.8 – **Constar a marca do produto que está sendo cotado, sempre que cabível.**

6.1.9- **Na eventual existência de marcas ou modelos no presente edital ou nos seus anexos, devem ser entendidas meramente como referência de qualidade e utilidade. O licitante não está obrigado a propor a mesma marca ou modelos referidos, entretanto, deve apresentar produto de marca/modelos similares que tenha qualidade e utilidade igual ou superior à marca/modelos de referência, desde que estes atendam a necessidade da administração.**

6.2 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os materiais ser fornecidos ao Município sem ônus adicionais.

6.3 - Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus anexos e que, por serem omissas, apresentarem irregularidades ou defeitos que possam dificultar o julgamento.

6.4 - A apresentação da proposta implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

7 – PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO

Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas licitantes, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do Pregão, oportunidade em que não mais se aceitará novos licitantes, dando-se início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

1 - CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS COMERCIAIS:

1.1 - Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estas serão analisadas verificando-se o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

1.2 - O Pregoeiro classificará a proposta de menor preço e aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (Dez por cento) à proposta de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais.

1.3 - Se não houver no mínimo 03 (três) propostas comerciais nas condições definidas no subitem anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

1.4 - Será desclassificada a proposta que:

1.4.1 - Não se refira à integralidade dos itens cotados.

1.4.2 - Apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, superestimados ou manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no § 3º do art. 44 e inciso I e II do art. 43, da Lei Federal nº 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

1.4.3- Não cumpra prazos e demais exigências estabelecidas em diligências ou no edital.

1.4.4 - Não atenda às exigências do instrumento convocatório ou das diligências.

2 - LANCES VERBAIS:

2.1 - Aos licitantes classificados para participação na etapa de lances, será dada a oportunidade de nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço aos demais e em ordem decrescente de valor.

2.2 - Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio, para definir a ordem de apresentação dos lances do item.

2.3 - Apenas serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance registrado pelo Pregoeiro.

2.4 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.

3 - JULGAMENTO:

3.1 - Para julgamento da proposta mais vantajosa, será adotado o critério de **Menor Preço Por Item**.

3.2 - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no edital.

3.3 - O Pregoeiro, no julgamento das propostas, poderá desconsiderar evidentes falhas formais que não afetem o seu conteúdo.

3.4 - Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, de acordo com os critérios estabelecidos neste edital, decidindo motivadamente a respeito.

3.5 - Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

3.6 - Se houver apenas uma oferta e desde que esta atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

3.7 - Se a proposta não for aceitável ou a licitante não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à verificação das condições de habilitação da licitante, e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital, para o qual tenha apresentado proposta.

4 - DA APLICAÇÃO DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2.006:

“Art. 44 - Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

§ 1º Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

§ 2º Na modalidade de pregão, o intervalo percentual estabelecido no § 1º deste artigo será de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

Art. 45. Para efeito do disposto no [art. 44 desta Lei Complementar](#), ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I - a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II - não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do **caput** deste artigo, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos [§§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar](#), na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III - no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos [§§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar](#), será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

§ 1º Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no **caput** deste artigo, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

§ 2º O disposto neste artigo somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

§ 3º No caso de pregão, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.”

5 - Sendo aceitável a oferta de **Menor Preço Por Item (ao final dos lances do primeiro ITEM ou de todos os ITENS)**, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias.

6 - Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro negociará com o proponente para que seja obtido melhor preço.

6.1 - Constatado o atendimento pleno às exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

7 - Da sessão lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e pelos licitantes.

8 - Quando solicitado pelo Pregoeiro, a licitante vencedora do certame deverá encaminhar a mesma, no endereço citado neste edital, até 48 horas após a realização do Pregão, a Proposta Comercial READEQUADA (conforme valores finais após a fase de lances verbais) conforme Anexo – Modelo de Planilha/Proposta Comercial, em uma via, datilografada, ou em letra cursiva ou de forma, ou ainda processada em computador, com identificação da empresa licitante, CNPJ, endereço e assinada pelo seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, ou em modelo próprio em que conste todas as informações previstas no referido modelo.

9 - Decididos os recursos ou transcorrido *in albis* o prazo para sua interposição, o Pregoeiro disponibilizará aos licitantes, exceto aos vencedores, os envelopes “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO” para retirada. Se no prazo de 15 (quinze) dias corridos, o licitante não promover a retirada de seu envelope, a Equipe de Pregão poderá descartar os mesmos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

10- Será incluído, na Ata de Registro de Preços na forma de anexo (CADASTRO DE RESERVA), o registro das licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos da licitante vencedora na sequência da classificação do certame.

10.1 – Sendo aceito pelas licitantes participantes sua inclusão no Cadastro de Reserva, conforme disposto no item acima, o Pregoeiro Oficial efetivará a abertura do envelope de Documentação de Habilitação, com a respectiva análise e julgamento; conforme disposto neste Edital Convocatório.

8 – DA HABILITAÇÃO

8.1 O envelope “B” Documentação deverá conter:

8.1.1 HABILITAÇÃO JURÍDICA

- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretores em exercício;

Obs: As empresas que já tenham apresentado ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor no momento do Credenciamento, estão dispensadas da apresentação dos mesmos no envelope de habilitação.

8.1.2 REGULARIDADE FISCAL

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (cartão CNPJ).
- b) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual (FAC – Ficha de Atualização Cadastral) ou Municipal (Alvará de Funcionamento), relativo ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.
- c) Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal abrangendo a regularidade das contribuições previdenciárias e de terceiros; para fins de comprovação da regularidade para com a Fazenda Federal deverá ser apresentada a **Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais** administrados pela Secretaria da Receita Federal; faz parte da prova de regularidade para com a Fazenda Federal a **Certidão quanto a Dívida Ativa da União, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional**”;
- d) Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal;
- e) Certidão de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado.
- f) comprovação de Regularidade perante a Fazenda Municipal: Certidão dos Tributos relativos ao domicílio ou sede da proponente.
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, emitida pelo Tribunal Superior do Trabalho, conforme Lei nº 12.440/2011.

8.1.3 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Declaração de que, não possui em seu quadro de pessoal atuando em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, menores de 18 (dezoito) anos e de qualquer trabalho menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (C.F.B., Art. 7º, inciso XXXIII, c/c a Lei nº 9.854/99);

b) Declaração de inexistência de fatos impeditivos de participação em licitação;

c) Atestado(s) fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando a execução de serviços ou fornecimento que tenham características semelhantes ao objeto desta licitação.

8.1.4 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO FINANCEIRA

- Certidão Negativa de falência ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica.

8.1.5. DOS DOCUMENTOS DAS ME/EPPS:

8.1.5.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação no certame licitatório, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de qualificação econômico-financeira e regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta última apresente alguma restrição. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação.

8.1.5.2. A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem acima, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, e artigo 7º da lei 10.520 de 17.07.2010, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

8.2 - Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por meio de cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial ou por cópias, desde que acompanhadas dos originais para conferência pelo Pregoeiro.

8.3 - As empresas que apresentarem o Certificado de Registro Cadastral emitido pela Prefeitura de Alvorada de Minas/MG atualizado serão dispensadas da apresentação dos documentos nele contidos, desde que estejam válidos na data da abertura do processo.

8.3.1 - No caso de não constar no CRC documento exigido no edital, o licitante deverá complementar a documentação exigida.

8.3.2 - Às empresas regularmente cadastradas e habilitadas parcialmente no Sistema de Certificado de Registro Cadastral - CRC, instituído pela Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas/MG, **será assegurado o direito de apresentar a documentação atualizada para a regularização na própria sessão (caso esteja com algum documento vencido).**

8.4 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

8.4.1 - Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

8.4.2 - Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos e, observado ainda o disposto nos itens 17.8 e 17.9 deste Edital, o Pregoeiro considerará o proponente inabilitado.

8.4.3 - Documentos apresentados com a validade expirada acarretarão a inabilitação do proponente. **Os documentos que não possuírem prazo de validade, somente serão aceitos com data não excedente a 60 dias de antecedência da data prevista para apresentação das propostas.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

9 – DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

9.1 - Até dois dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

9.1.1 - Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

9.1.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

10 – DOS RECURSOS

10.1 – “Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos”. (Lei 10.520/02 Artigo 4º, inciso XVIII).

10.2 - A falta de manifestação imediata e motivada do Licitante importará a decadência do direito de recurso.

10.3 - Os recursos e impugnações contra a decisão do Pregoeiro somente terão efeito suspensivo quanto à matéria suscitada.

10.4 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.5 - A petição poderá ser feita na própria sessão de recebimento e, se oral, será reduzida a termo em ata.

10.6 - Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Departamento de Licitação – Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas/MG, nos dias úteis, no horário de 08:00 às 11:00 e das 13:00 às 16:00 horas. Não serão reconhecidos os recursos interpostos enviados por fax e vencidos os respectivos prazos legais.

11 – DA ENTREGA DOS ITENS, OBJETO DESTA EDITAL

11.1 – O setor competente para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação será o Almoxarifado da Secretaria Municipal da Prefeitura de Alvorada de Minas/MG, observados os Artigos 73 a 76, da Lei Federal nº 8.666/93, sendo que a mesma poderá delegar tais poderes, a seu exclusivo critério, aos outros órgãos da Administração Direta.

11.2 – À Prefeitura de Alvorada de Minas/MG reserva-se o direito de não aceitar o produto em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar a aquisição e aplicar o disposto no Art. 24, inciso XI da Lei Federal nº. 8.666/93.

11.3 – O fornecedor deverá entregar os produtos decorrentes do Registro de Preços em até 05 (cinco) dias úteis a contar da emissão da ordem de fornecimento.

11.4 – O licitante vencedor se responsabilizará por todas as despesas de frete e transporte, inclusive a descarga dos produtos a serem entregues, restando claro que a instalação do produto também ficará às suas expensas, salvo estipulação em contrário do órgão requisitante.

12 – DO PAGAMENTO

12.1 – Os pagamentos serão efetuados até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao do fornecimento e recebimento da nota fiscal atestada pelo responsável.

12.2 – Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo para pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

12.3 – O pagamento poderá ser suspenso, sem prejuízo para o município, nos casos de inexecução, imperfeição do material ou irregularidade fiscal.

13 – DAS OBRIGAÇÕES

13.1– Obrigações da licitante vencedora:

13.1.1- Entregar os produtos em conformidade com o edital, dentro dos prazos estipulados;

13.1.2 - Assumir integralmente a responsabilidade pelas despesas relativas a encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e de ordem de classe, indenizações civis e quaisquer outras que forem devidas a funcionários da empresa, ficando o Município de Alvorada de Minas/MG isento de qualquer vínculo empregatício com os mesmos;

13.1.3 – Responsabilizar-se por todo o transporte, carga, descarga e instalação dos produtos licitados;

13.1.4 – Acatar a toda orientação advinda da fiscalização, com relação às mercadorias;

13.1.5 – Entregar o produto solicitado, no prazo determinado;

13.1.6 – Efetuar o recolhimento e a troca imediata de qualquer objeto licitado, mesmo após o seu pagamento se, dentro do prazo de validade, apresentar quaisquer alterações que comprometam a qualidade do mesmo, ficando a licitante vencedora responsável por todas as despesas advindas da referida troca.

13.1.7 – Manter, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

13.2 – Obrigações do Município:

13.2.1– Acompanhar e fiscalizar a entrega do objeto licitado;

13.2.2 – Rejeitar os produtos que estiverem em desacordo com o edital;

13.2.3 – Efetuar os pagamentos nos termos do item 12.

14 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 - O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução da Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até 05 (cinco anos), sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

14.2 - Se o licitante vencedor, no prazo de 2 (dois) dias úteis, após a comunicação, recusar-se a assinar o contrato injustificadamente, a sessão será retomada e os demais licitantes serão chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades seguintes, sem prejuízo da aplicação de outras cabíveis.

14.3 - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais para as multas aplicáveis:

14.3.1- 10% (dez por cento), calculado sobre o valor do objeto adjudicado, por ocorrência, no caso de a licitante deixar de fornecer o produto ou entregá-lo com atraso;

14.3.2 - 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese da licitante não assinar a Ata de Registro de Preços ou, injustificadamente, desistir do fornecimento ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o Município, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

14.3.1 - O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo Município. Se os valores não forem suficientes, deverá ser recolhida pela contratada no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da aplicação da sanção.

14.3.2 - As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

15 – DA UTILIZAÇÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

15.1 – O Município utilizar-se-á da Ata de Registro de Preços através da emissão das respectivas “Ordens de Fornecimento”.

16. DAS AMOSTRAS

16.1 - Poderá ser solicitada apresentação de amostra às licitantes durante a fase de ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS, as quais serão submetidas à aprovação quanto ao cumprimento das especificações contidas no Edital.

16.2. Caso seja necessária a apresentação de amostra, como condição de aceitação para o item em questão, a empresa vencedora da melhor proposta terá, impreterivelmente, até 3 (três) dias úteis, após a solicitação do pregoeiro, para a entrega da mesma à Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas;

16.2.1. A não apresentação da amostra acarretará na desclassificação da empresa proponente, passando-se para a melhor proposta subsequente;

16.3 O Município de Alvorada de Minas, reserva-se o direito de aceitar ou não as amostras, independentemente da informação contida na proposta comercial, caso não atendam as especificações exigidas, ou seja, de qualidade inferior à proposta.

16.4 Caso não seja aprovada a amostra da empresa julgada vencedora, o(a) Pregoeiro(a) poderá examinar as ofertas subsequentes, verificando a aceitabilidade, a habilitação e amostra destas licitantes, em ordem de classificação determinada pela sessão dos lances, até o efetivo julgamento em favor da empresa vencedora.

17 - DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

17.1-As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.

18 - DA REVISÃO DOS PREÇOS.

18.2.1 - Os preços deverão ser expressos em reais fixo e irrevogável.

18.2.2 - Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

18.2.3 - Caso ocorra variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a PREFEITURA, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

19 - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CONTRATAÇÕES

19.1 - Homologado o resultado da licitação, o fornecedor mais bem classificado **Menor Preço**, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo de 05 (cinco) dias úteis e nas condições estabelecidas no presente edital, podendo esse prazo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

solicitado pelo fornecedor e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração, sendo que o licitante deverá apresentar, neste momento os seguintes documentos:

- Alvará de localização e funcionamento, com validade para o exercício de **2019**;
- Certidão Negativa de Débitos Municipal junto a Fazenda Pública de Alvorada de Minas;
- Cópia de PIS/PASEP do representante legal.

19.2 - Serão registrados na ata de registro de preços os preços e quantitativos da licitante mais bem classificado durante a fase competitiva.

19.3 - Será incluído, na respectiva ata na forma de anexo (CADASTRO DE RESERVA), o registro das licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais aos da licitante vencedora na sequência da classificação FINAL do certame.

19.4 - **Funcionará como anexo a que se refere o item acima, cópia da ata de sessão de julgamento do pregão na qual os demais licitantes classificados após o vencedor declararem expressamente sua concordância em substituí-lo, eventualmente, nas mesmas condições do primeiro colocado, inclusive quanto ao preço.**

19.5 - O registro a que se refere o item 19.3 acima, tem por objetivo a formação de **CADASTRO DE RESERVA** no caso de impossibilidade de atendimento pelo primeiro colocado da ata, nas hipóteses de cancelamento previstas no presente edital.

19.6 - É facultado à Prefeitura, quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e condições estabelecidas, convocar as licitantes remanescentes na forma do art. 4º, inc. XXIII da Lei Federal 10.520/2010, até que obtenha êxito em firmar compromisso para o lote ou lotes.

19.7 - A ata de registro de preços implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, após cumpridos os requisitos de publicidade.

19.8 - A recusa injustificada de fornecedor classificado em assinar a ata, dentro do prazo estabelecido neste artigo, ensejará a aplicação das penalidades legalmente estabelecidas.

19.9 - A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo órgão interessado por intermédio de instrumento contratual (se for o caso), emissão de nota de empenho de despesa, ordem de fornecimento, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 62 da Lei nº 8.666, de 1993.

19.10 - **A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurada preferência ao fornecedor registrado em igualdade de condições.**

19.11 - **A Ata de Registro de Preços (ARP) terá validade de 12 (doze) meses a partir de sua assinatura, sem possibilidade de prorrogação.**

19.12 – Os quantitativos constantes da ARP não podem sofrer acréscimos ao longo de sua vigência.

19.13 - A Ata de Registro de Preços será lavrada em 2 (duas) vias devendo uma ser juntada ao processo que lhe deu origem e a outra levada ao **Sistema de Controle de Registro de Preços**.

19.14 - A Ata de Registro de Preços poderá ser usada por todos os órgãos da Administração direta do Município.

19.15 - O fornecedor garantirá a entrega das mercadorias, nas marcas apresentadas no processo licitatório por todo o período de vigência do contrato/ata de registro.

19.16 - A Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas reserva-se o direito de não receber os produtos e serviços em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato/ata de registro e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI da Lei Federal nº. 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

20 - DA REVISÃO E DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

20.1 - **Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados**, cabendo à Prefeitura pelo seu Setor de Compras, órgão gerenciador do presente Registro de Preços, promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.

20.2 - Quando o preço registrado tornar-se superior àquele praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

20.3 - Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

20.4 - A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original da fase de lances do Pregão.

20.5 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

20.5.1 - Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

20.5.2 - Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

20.6 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

20.7 - O registro do fornecedor será cancelado quando:

20.7.1 - Descumprir as condições da ata de registro de preços;

20.7.2 - Não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

20.7.3 - Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

20.7.4 - Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2010.

20.8 - O cancelamento de registros nas hipóteses previstas acima será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

20.9 - O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

20.9.1 - Por razão de interesse público; ou

20.9.2 - A pedido do fornecedor.

21 – FISCALIZAÇÃO E RECEBIMENTO

21.1 - As Secretarias competentes para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto desta licitação será: **Departamento Municipal de Administração**, observado o artigo 67, da Lei Federal nº 8.666/93.

21.2 - Na ocorrência de atrasos na entrega das mercadorias, a Prefeitura poderá aplicar as penalidades previstas neste Edital.

22 – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

22.1. A ata de registro de preços, durante sua validade, não poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório.

23 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1 - O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras durante o certame e releva omissões e erros formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no § 3º, do art. 43, da Lei Federal nº. 8.666/93.

23.2 - Fica assegurado ao Município o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

23.3 - Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e o Município não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.4 - Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

23.5 - Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

23.6 - Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

23.7 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no Município.

23.8 - O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.

23.9 - As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

23.10 - Qualquer pedido de esclarecimento em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente Edital e seus Anexos deverá ser encaminhado, por escrito, ao Pregoeiro, na Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas/MG, situada na Av. José Madureira Horta, nº 190, Centro, Divisão de Compras e Licitações ou por meio do telefone: (31) 3862-1121.

23.10.1 - As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal.

23.11 - A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à contratação do objeto licitado.

23.12- Integram este Edital os seguintes Anexos:

Anexo I – Modelo de Proposta

Anexo II – Termo de Referência

Anexo III – Modelo de Declaração quanto à regularidade do menor

Anexo IV - Modelo de Declaração de Habilitação

Anexo V – Carta de Credenciamento



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

Anexo VI – Minuta da Ata Contrato

Anexo VII – Declaração de ME EPP

Anexo VIII– Declaração de Inexistência de fato superveniente impeditivo e idoneidade

Anexo IX – Declaração de pleno conhecimento do edital

Anexo X– Declaração e elaboração independente de Proposta

23.13 - O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o de Serro/MG.

Município de Alvorada de Minas/MG, 19 de setembro de 2019.

Paula Franceline de Andrade Lemos

Pregoeira Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO II

TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO LICITATÓRIO 0100/2019

PREGÃO PRESENCIAL 0053/2019

1. DO OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE NAS DIRETRIZES DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E ELETRODOMÉSTICOS PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. O registro de preços é uma ferramenta que serve para futura e eventual aquisição do objeto desejado o presente Pregão Presencial para Registro de Preços.

O município, através da Secretaria municipal de Administração, avaliou como relevantes a AQUISIÇÃO de equipamentos de informática, visando a melhoria da infraestrutura tecnológica para atender de forma acessível os serventuários adequando-as com equipamentos modernos que tragam agilidade aos serviços que são essenciais para qualificação e melhoria dos serviços prestados a toda população do município carecendo para tanto, da aquisição.

Nesse processo, o registro dos produtos indicados no item acima, atenderá as diversas secretarias do Município de Alvorada de Minas/MG, durante o período de 12 meses e suprirá as demandas existentes, de acordo como forem sendo requisitadas, não necessitando da reserva orçamentária em sua totalidade, utilizando os recursos financeiros de forma sustentável.

3 - REQUISITOS NECESSÁRIOS

A Contratada deve estar devidamente habilitada e registrada nos órgãos pertinentes às suas atividades comerciais, quais são: Junta Comercial, Receita Federal, Secretaria de Fazenda do Estado, Inscrição Municipal, dentre outros.

4 - CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO

4.1 – O Município de Alvorada de Minas através da Secretaria Municipal de Administração não aceitará ou receberá qualquer produto com atraso, defeitos ou imperfeições, em desacordo com as especificações e condições constantes deste Termo de Referência ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto, cabendo à Contratada efetuar as substituições necessárias em prazo a ser determinado, sob pena de aplicação das sanções previstas e/ou rescisão contratual.

4.2 - Os produtos deverão ser entregues devidamente acondicionados e transportados com segurança e sob a responsabilidade da contratada. A Secretaria Municipal recusará os produtos que forem entregues em desconformidade com o previsto neste Termo.

4.3 - A empresa deverá entregar o material embalado adequadamente, em suas embalagens originais, onde esteja devidamente indicado o fabricante, descrição do item e prazo de validade, quando for o caso.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

4.4 – A empresa deve ficar ciente que as solicitações, independente do volume solicitado, deverão ser entregues dentro período estabelecido neste Edital.

5 - ESTIMATIVA DE PREÇO E DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A DESPESA

5.1 - Conforme exigência legal, a Secretaria Municipal de Administração realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto a 3 empresas do ramo, para levantamento da estimativa da despesa, e obteve o valor estimativo de **R\$ 194.023,19 (cento e noventa e quatro mil e vinte e três reais e dezenove centavos)**.

5.2 - As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.

6. DA ENTREGA

6.1. O fornecimento será efetuado de acordo com a necessidade do Município, com prazo de entrega não superior a 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento da Nota de Empenho, no endereço descrito abaixo:

6.1.1. Almoxarifado de Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas, localizado no Prédio da Prefeitura Municipal, nº 190, Av. José Madureira Horta, centro, Alvorada de Minas.

6.1.2. Sendo o frete, carga e descarga por conta do fornecedor até o local do armazenamento, atendendo as conformidades do Edital.

6.2. A administração rejeitará, no todo ou em parte, o fornecimento executado em desacordo com os termos do Edital e seu (s) anexo (s).

6.3. É facultado à administração realizar quantos pedidos referentes às quantidades registradas na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS lhe forem convenientes, até o limite das quantidades negociadas na sessão do pregão.

7 - RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS

7.1 O recebimento dos produtos não implica na sua aceitação definitiva, uma vez que dependerá da análise dos mesmos, por servidor, que deverá verificar a quantidade e atendimento à todas as especificações, contidas neste Termo de Referência e no Edital para a Aceitação Definitiva.

7.2 O prazo para a Aceitação Definitiva ou recusa deverá ser manifestada em 10 (dez) dias contados a partir da data de entrega dos materiais.

7.3 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor, relativas ao recebimento, deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes à Administração.

7.4 A Aceitação Definitiva não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho do material fornecido, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos.

7.5 A qualidade de confecção e acabamento serão fatores preponderantes na avaliação final dos materiais.

8. DO PRAZO E FORMA DE CONTRATAÇÃO

8.1. A contratação será para o período de 12 (doze) meses, conforme estabelecido na legislação de licitações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

8.2. A contratação será efetuada através de Nota Empenho, segundo o art. 62, caput, da Lei 8.666/93, e no que couber, o disposto no art. 55 da mesma Lei, que será emitida após assinatura da respectiva ata de registro de preços constante no anexo deste Edital.

9 – FORMA DE ADJUDICAÇÃO/JULGAMENTO DO OBJETO

9.1 - Serão consideradas vencedoras as propostas que, atendidas as especificações contidas no Edital e seus anexos, apresentarem o menor preço por item.

10 – FORMA DE PAGAMENTO:

10.1 - Os pagamentos serão efetuados até o 10º (décimo) dia do mês subsequente ao do fornecimento e recebimento da nota fiscal atestada pelo responsável.

10.2. No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, serão os mesmos restituídos à adjudicatária para as correções necessárias, não respondendo o órgão gerenciador por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

10.3. Serão efetuadas as retenções na Fonte dos impostos, conforme Legislação vigente.

11. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Fornecer produtos de boa qualidade e eficientes, não se admitindo em hipótese alguma defeitos de fabricação, além de fornecer também, se solicitado, documento expedido por órgão competente que ateste a qualidade do produto.

11.2. Assumir inteira responsabilidade pela entrega que efetuar, de acordo com as especificações constantes no Edital e seu (s) Anexo (s), bem como da respectiva Proposta;

11.3. Efetuar a troca imediata do produto entregue, objeto desta licitação, que estiver fora das especificações contidas na proposta, ou em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, sem qualquer ônus para a adquirente;

11.4. Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela CONTRATANTE, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade do fornecimento;

11.5. Comunicar por escrito à Administração qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos que julgar necessário;

11.6. Acatar as determinações do responsável pelo Almoxarifado.

12. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

12.1. Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo;

12.2. Prestar informações e esclarecimentos atinentes ao fornecimento que venham a ser solicitado pela CONTRATADA;

12.3. Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.

13. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1 - O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução da Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e no contrato e das demais cominações legais.

13.2 - Se o licitante vencedor, no prazo de 2 (dois) dias úteis após a comunicação, recusar-se a assinar o contrato injustificadamente, a sessão será retomada e os demais licitantes serão chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades seguintes, sem prejuízo da aplicação de outras cabíveis.

13.3 - Ficam estabelecidos os seguintes percentuais para as multas aplicáveis:

13.3.1 - 10% (dez por cento), calculado sobre o valor do objeto adjudicado, por ocorrência, no caso de o licitante deixar de fornecer o produto ou entregá-lo com atraso;

13.3.2 - 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese de o licitante não assinar a Ata de Registro de Preços ou, injustificadamente, desistir do fornecimento ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o Município, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

13.3.1 O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo Município, se os valores não forem suficientes, deverá ser recolhida pela contratada no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, a contar da aplicação da sanção.

13.3.2 As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

14. DA MODALIDADE DE LICITAÇÃO

14.1. **Pregão Presencial** para Registro de Preços.

15 – DAS ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS

Item	Descrição	UND	Qtde	Valor Estimado
0001	BATERIA PARA NOBREAK PARA O APARELHO DE ULTRASSOM: BATERIA CSB GP12170 12VDC 17AH, BATERIA: CSB, TENSÃO: 12V, CAPACIDADE: 17AH. PRINCIPAIS CARACTERÍSTICAS: BATERIAS DE CHUMBO-ÁCIDO REGULADAS POR VÁLVULA (VRLA) , RAPIDEZ EM RECARGA, SELADA LIVRE DE MANUTENÇÃO , BAIXA TAXA DE DESCARGA	Unidade	6,00	309,66
0002	CAIXA AMPLIFICADA:: CARACTERÍSTICAS GERAIS: LEDS 260K , LEDS 260K PARA UM EXCELENTE CLIMA DE FESTA. AUTO-DJ PARA MIXAGEM AUTOMÁTICA , VOCÊ PODE AUTOMATIZAR SEUS TONS COM AUTO-DJ, QUE AUTOMATICAMENTE MISTURA FAIXAS EM UMA UNIDADE USB CONECTADA. ADICIONE EFEITOS SONOROS COM O JOGWHEEL DE DJ. BALANCE A CASA CONTINUAMENTE! DJ CROSSFADER PARA MIXAGEM DJ CROSSFADER PARA MIXAGEM DE FAIXAS. BOTÃO NX BASS DISPONÍVEL EM TODA A LINHA, O RECURSO NITRO BASS REFORÇA TEMPORARIAMENTE OS GRAVES E A SONORIDADE AO MÁXIMO. APERTE O BOTÃO NITRO BASS PARA INTENSIFICAR INSTANTANEAMENTE O SOM, ACIONAR EFEITOS DE ILUMINAÇÃO INCRÍVEIS, E SENTIR OS POTENTES GRAVES DOS SUBWOOFERS RESSOANDO POR TODOS OS LUGARES.	Unidade	2,00	2.646,67



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

ALÇAS E RODAS . LEVE O SOM INTENSO PARA ONDE PRECISAR, NO ANDAR DE CIMA DE BAIXO, DENTRO OU FORA DE CASA. AS SOLUÇÕES DE ÁUDIO NITRO SÃO EXCELENTES PARA QUALQUER AMBIENTE GRAÇAS A SEU DESIGN OTIMIZADO E INTEGRAÇÃO DE CONTROLES SEM BAGUNÇA. CONECTE SEU NITRO À SUA TV OU PC* PARA AMPLIAR SUA EXPERIÊNCIA E FAZER AS MÚSICAS E OS FILMES SOAREM COMO NUNCA SOARAM ANTES. OU MOVA-O PARA FORA USANDO AS ALÇAS E RODAS INCORPORADAS PARA TRANSFORMÁ-LO NO MELHOR SISTEMA DE SOM PARA FESTAS EM AMBIENTES EXTERNOS. TRANSMISSÃO DE MÚSICAS VIA BLUETOOTH

SE VOCÊ POSSUI UMA GRANDE COLEÇÃO DE MÚSICAS ARMAZENADA EM UM SMARTPHONE*, TABLET* OU COMPUTADOR*, REPRODUZA-AS EM UM SISTEMA NITRO USANDO A TRANSMISSÃO DE MÚSICA SEM FIO BLUETOOTH DIGITAL E DEIXE O SOM INCRÍVEL. NUNCA FOI TÃO FÁCIL OU PRÁTICO TER UM SOM POTENTE ASSIM.

SOM: - RECURSOS DE ÁUDIO: REFORÇO DINÂMICO DE GRAVES - 3 ESTÁGIOS, CONTROLE DE SOM DIGITAL, 4 MODOS E NX BASS

- EQUALIZADOR: 63 HZ, 250 HZ, 1 KHZ, 4 KHZ E 12 KHZ

CAIXAS ACÚSTICAS:

- NÚMERO DE CAIXAS ACÚSTICAS: 2

- ALTO-FALANTES: WOOFER DE 8", TWEETER DE 2"

- TIPOS DE CAIXA ACÚSTICA: CAIXAS ACÚSTICAS BASSREFLEX

REPRODUÇÃO DE ÁUDIO:

- MODOS DE REPRODUÇÃO DE DISCOS: REPETIR/UM/TUDO/PROGRAMA, REPETIR/REPROD. ALEATÓRIA/PROGRAMAR

- MODOS DE REPRODUÇÃO USB DIRECT: RETROCESSO/AVANÇO RÁPIDOS, REPRODUZIR/PAUSAR, ANTERIOR/PRÓXIMO, REPETIR, REPRODUÇÃO ALEATÓRIA E PARAR GRAVAÇÃO DE ÁUDIO:

- MÍDIA DE GRAVAÇÃO: DISPOSITIVO USB

- ORIGENS DE GRAVAÇÃO USB: CD, SINTONIZADOR, AUX, ENTRADA PARA MICROFONE, USB E BLUETOOTH

- MODOS DE GRAVAÇÃO USB: GRAVAÇÃO INSTANTÂNEA, FAIXAS PROGRAMADAS, PROGRAMAR PROGRAMA DE RÁDIO, DISCO ÚNICO E FAIXA ÚNICA

SINTONIZADOR/RECEPÇÃO/TRANSMISSÃO:

- PRÉ-SINTONIA DE ESTAÇÕES: 40

- FAIXAS DO SINTONIZADOR: FM E MW

- ANTENA: ANTENA FM E ANTENA MW

- APRIMORAMENTO DO SINTONIZADOR: SINTONIA DIGITAL AUTOMÁTICA, VARREDURA AUTOMÁTICA, FÁCIL INSTALAÇÃO (PLUG & PLAY)

AUTO DJ: - METAL - FESTA

EFEITO DE DJ: - BEAT BOX - REVERB - SCRATCH - YEAH

DJ MIX: - FONTE A: ENTRADA DE ÁUDIO, BLUETOOTH, DISCO, SINTONIZADOR E USB - FONTE B: ENTRADA DE ÁUDIO E USB

CONECTIVIDADE: - MICROFONE: SAÍDA DUPLA DE MICROFONE (6,3 MM) - USB: HOST USB DUPLO - ENTRADA DE ÁUDIO: 2 CABOS ESTÉREO DE ENTRADA DE LINHA DE 3,5 MM

- AUX IN: 4 X RCA, DVD, JOGO, ENTRADA PARA PC E TV

PRATICIDADE: - TIPO DE CARREGADOR: SLOT - KARAOKÊ: VOLUME DE MIC - EFEITO DE LUZ: PEACE, PASSION, POWER,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

	<p>SAMBA, FIESTA, CIELO E CUSTOM ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS :COR PRETO, POTÊNCIA TOTAL RMS 1.000 W MÍDIAS COMPATÍVEIS CD, CD-R/RW, DISPOSITIVOS USB FORMATOS COMPATÍVEIS MP3, DIMENSÕES UNID. PRINCIPAL (LXAXP) MM 390 X 1135 X 396,5, DIMENSÕES CAIXA ACÚSTICA (LXAXP) MM 390 X 1090 X 396,5 TENSÃO/VOLTAGEM BIVOLT, CONTEÚDO DA EMBALAGEM - 1 UNIDADE PRINCIPAL - 1 CAIXA ACÚSTICA - 1 CONTROLE REMOTO COM DUAS PILHAS AAA - 1 ANTENA DE FIO FM - 1 ANTENA DE QUADRO AM - 1 MANUAL DE INSTRUÇÕES</p>			
0003	<p>COMPUTADOR: PROCESSADOR SOCKET:: AM4 NÚCLEO: 4 CORE FREQUENCIA DE OPERAÇÃO: 3.5 GHZ FREQUENCIA MAX TURBO: 3.7 GHZ CACHE L3: 4MB MODO DE OPERAÇÃO: 64 BIT POTÊNCIA: 65 W PLACA MAE: CHIPSET A320 MEMÓRIA SUPORTE DUAL CHANNEL DDR4 2667/2400/2133/1866 MHZ SUPORTE MÓDULOS DE MEMÓRIA DIMM NÃO-ECC E ECC UN-BUFFERED 2 X DDR4 DIMM SLOT DE MEMÓRIA SUPORTA MEMÓRIA DE ATÉ 32GB SLOT DE EXPANSÃO 1 X SLOT PCI-E 3.0 2 X SLOT PCI-E 3.0 X1, ARMAZENAMENTO SUPORTE SATA3 DE 4 X SATA RAID: 0,1,10 USB, 2 X PORTA USB 3.1 GEN1 , 1 X CONECTOR 3.1 GEN1, 2 X PORTA USB 2.0, 2 X CONECTOR USB 2.0, LAN, REALTEK RTL8111H - 10/100/1000 CONTROLLER , SUPPORT SUPER LAN SURGE PROTECTION, VÍDEO INTEGRADO, POR MODELO DE CPU , SUPORTA DX12 SUPORTA HDCP, CODEC, REALTEK ALC887 8-CHANNEL HD AUDIO, CONECTOR PAINEL TRASEIRO, 1 X PS / 2 MOUSE , 1 X TECLADO PS / 2, 2 X USB 3.1 PORTA GEN1, 2 X PORTA USB 2.0, 1 X CONECTOR HDMI, RESOLUÇÃO ATÉ 4096 X 2160 @ 24HZ OU 3840 X 2160 @ 30HZ , 1 X PORTA VGA, RESOLUÇÃO ATÉ 1920 X 1200 @ 60HZ , 1 X PORTA RJ-45, 3 X CONECTOR DE ÁUDIO, CONECTORES INTERNOS,1 X CONECTOR USB 3.1, GEN1 , 2 X CONECTOR USB 2.0 , 4 X CONECTOR SATA3 6GB / S , 1 X CONECTOR DE ÁUDIO FRONTAL , 1 X CONECTOR DO PAINEL FRONTAL , 1 X ENTRADA DA VENTONHA DA CPU , 1 X CONECTOR DA VENTONHA DO SISTEMA , 1 X CONECTOR DE SÉRIE, MONITORAMENTO H / W, CPU / MONITORAÇÃO DE TEMPERATURA DO SISTEMA , CPU / MONITORAÇÃO DA VENTONHA DO SISTEMA , SMART / MANUAL , SISTEMA DE CONTROLE DA VENTONHA DA CPU SISTEMA DE CONTROLE DE VOLTAGEM, SISTEMA OPERACIONAL, SUPORTE WINDOWS 7 (X64) / 10 (X64), DIMENSÃO , 22,6 X 18,4 CM, FORMATO, MICRO ATX, ,MEMORIA RAM ESPECIFICAÇÕES: - CAPACIDADE: 8GB - 2400MHZ- DDR4-2400 - LATÊNCIA: 15-15-15 AT 1.2V - DDR4-2400 CL15-15-15 @1.2V - 288-PIN DIMM - CLASSIFICAÇÃO UL: 94 V - 0 - TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 0° C A +85° C - TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: -55° C A +100°C, HD ESPECIFICAÇÕES: CAPACIDADE 1TB INTERFACE: - SATA 6GB/S PERFORMANCE: - TAXAS DE TRANSFERÊNCIA SATA SUPPORTADAS (GB / S): 6.0/3.0/1.5 - TAXA MÉDIA DE DADOS, LEITURA/GRAVAÇÃO: 156 - MÁX. TAXA DE DADOS, LEITURA/GRAVAÇÃO OD: 210 - CACHE: 64 MB CONFIGURAÇÕES: - HEADS/DISCOS: 2/1 - BYTES POR SETOR: 4096 CONFIABILIDADE/INTEGRIDADE DE DADOS: - CICLOS DE CARGA / DESCARGA: 50,000 - ERROS DE LEITURA NÃO RECUPERÁVEIS POR BITS LIDOS, MÁX.: 1 PER 10E14 - HORÁRIO DE</p>	Unidade	15,00	4.251,67



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

FUNCIONAMENTO (POR ANO): 2400 - LIMITE DA TAXA DE CARGA DE TRABALHO (TB / ANO): 55 ENERGIA: - PODER DE INICIALIZAÇÃO (A): 2.0 - MODO TÍPICO DE OPERAÇÃO: 5.3W - MÉDIA OCIOSA: 4.6W - MODO DE ESPERA/ MODO DE ESPERA TÍPICO: 0.94W/0.94W - TOLERÂNCIA DE TENSÃO, INCLUINDO RUÍDO (5V): $\pm 5\%$ - TOLERÂNCIA DE TENSÃO, INCLUINDO RUÍDO (12V): $\pm 10\%$, MEIO AMBIENTE: - OPERAÇÃO (AMBIENTE, MIN): 0 - OPERAÇÃO (CAIXA DA UNIDADE, MÁX.): 60 - NÃO OPERACIONAL (AMBIENTE): -40 A 70 - SEM HALOGÊNIO - ROHS, DIMENSÕES: - ALT.19.99MM - LARG.101.85MM - PROF.146.99MM , SSD ESPECIFICAÇÕES: - FORMATO: 2,5 POL - INTERFACE: SATA REV. 3.0 (6GB/S) — COMPATÍVEL COM A VERSÃO ANTERIOR SATA REV. 2.0 (3GB/S) - CAPACIDADES: 120GB - NAND: TLC - PERFORMANCE DE REFERÊNCIA - ATÉ 500MB/S PARA LEITURA E 320MB/S PARA GRAVAÇÃO - TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: -40 °C A 85 °C - TEMPERATURA DE OPERAÇÃO: 0 °C A 70 °C - VIBRAÇÃO QUANDO EM OPERAÇÃO: 2,17G PICO (7 – 800 HZ) - VIBRAÇÃO QUANDO NÃO ESTÁ EM OPERAÇÃO: 20G PICO (10 – 2000 HZ) - EXPECTATIVA DE VIDA ÚTIL: 1 MILHÃO DE HORAS MTB FONTE ESPECIFICAÇÕES: - MTBF: 100,000 HORAS - NÍVEL DE CERTIFICAÇÃO 80 PLUS BRONZE - POWER: 550W - PFC ATIVO - TECNOLOGIA DE ROLAMENTOS DO VENTILADOR: RIFLETAMANHO DO VENTILADOR: 120MM - TEMPERATURA NOMINAL DE SAÍDA CONTÍNUA: 40°C - DIMENSÕES: 150 MM X 140 MM X 86 MM - TIPO DE CABO: SLEEVED - PLUG TIPO: WW - ENTRADA DE CA: 100V - 240V CONECTORES: - CONECTOR ATX: 1X - CONECTOR EPS: 1X - CONECTOR FLOPPY: 1X - CONECTOR 4-PIN: 4X - CONECTOR PCIE: 2X - CONECTOR SATA: 5X COMPATIBILIDADE: - SUPORTA PADRÕES ATX12V 2.4 / 2.3 / 2.2 / 2.01 E EPS12V 2.92 MONITOR ESPECIFICAÇÕES: TIPO: - MONITOR LED IPS TELA: - TAMANHO DA TELA (POLEGADAS): 25 - TIPO PAINEL: LED IPS - RÁCIO DE ASPECTO: 21:9 - RESOLUÇÃO NATIVA: 2560 X 1080 - BRILHO: 250 CD/M2 - RÁCIO DE CONTRASTE: 1.000:1 - TEMPO DE RESPOSTA (MS): 5MS GTG - ÂNGULO DE VISÃO: 178/178 - PROFUNDIDADE DE COR (NÚMERO DE CORES): 8 BITS, 16.7M - TAMANHO DO PIXEL: 0.2286MM X 0.2286MM - ENERGIA (ENTRADA): 100 ~240V FÍSICO: - DESIGN CINEMA SCREEN - COR DO CONJUNTO: PRETO - COR: PRETO GLOSSY - BASE INCLINÁVEL - TIPO DE MONTAGEM: SUPORTE VESA (75X75) CONSUMO: - CONSUMO NORMAL: 27W - POUPANÇA DE ENERGIA - SLEEPMODE (MAX): 0.3W DIMENSÕES: - MONITOR COM A BASE: 609 (L) X 188 (P) X 383 (A) - MONITOR SEM A BASE: 609 (L) X 55 (P) X 287 (A) CERTIFICADOS & REGULACÕES:- EPA6.0 - EPEAT GOLD - FCC-B - TCO 6.0 - TUV-TYPE - UL(CUL GABINETE MATERIAL: 0,45MM PLACA MÃE: ATX / MICRO ATX / MINI ITX DIMENSÕES DO GABINETE: 185 X 465 X 400 MILÍMETROS (L X A X C) DIMENSÕES DO CASE: 203 X 505 X 439,5 MM (L X A X C, EM GERAL) , 5,25" BAÍAS DE DRIVE 2 (EXPOSTO), 3,5" BAÍAS DE DRIVE 4 (INTERNO), 2,5" BAÍAS DE DRIVE 2 (INTERNO) SLOTS DE EXPANSÃO: 7 SLOTS APURAMENTO GPU: 374 MM, PORTAS I / O: 1 X USB 3.0 + 2 X USB 2.0 + HD ÁUDIO E MIC. + CONTROLADOR DE VENTOINHAS , SISTEMA DE RESFRIAMENTO DE ÁGUA: A INSTALAÇÃO DO RADIADOR 240 MILÍMETROS (ESPESSURA MÁXIMA DE 39 MILÍMETROS.) TOP



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

	<p>PESO LÍQUIDO: 4,9KG FRENTE: VENTILADOR: 120 X 120 X 25 MM (OPCIONAL) FAIXA DE TENSÃO OPERACIONAL: 6.0 ~ 13.2V, TENSÃO NOMINAL: 12V, TENSÃO DE PARTIDA: 6V, CONSUMO DE ENERGIA: 3.0W + 10% MAX, CORRENTE NOMINAL: 0.25A + 10% MAX BLOQUEADAS ATUAL: 0.3A + 10% MAX, VELOCIDADE: 1100 + -10% RPM FLUXO DE AR (CFM): 36.4CFM, TRASEIRO: VENTILADOR: 120 X 120 X 25 MILÍMETROS TENSÃO NOMINAL: 12V FAIXA DE TENSÃO OPERACIONAL: 10,8 ~ 13.2V TENSÃO DE PARTIDA: 6V CONSUMO DE ENERGIA: 1.92W + 10% MAX CORRENTE NOMINAL: 0.12A + 10% MAX BLOQUEADAS ATUAL: 0.14A + 10% MAX, VELOCIDADE: 1200 + -10% RPM, FLUXO DE AR (CFM): 32.1CFM PRESSÃO ESTÁTICA, MÁX: 0,64 MILÍMETROS-H2O, RUÍDO (DBA): 23.5DBA</p>			
0004	<p>COMPUTADOR: PROCESSADOR 4790 (4.0 GHZ EXPANSÍVEL PARA ATÉ 8.0 GHZ, 8 MB DE CACHE): CONEXÕES EXTERNAS DO CHASSI CPU O TRASEIRA: HDMI, DISPLAYPORT, RJ-45 (10/100/1000BASE), ÁUDIO [PERFORMANCE DE ÁUDIO PREMIUM COM CANAL 7.1 (6 ENTRADAS)], MICROFONE, ENTRADA, (4) PORTAS USB 3.0, (2) PORTAS USB 2.0, O FRONTAL: (2) PORTAS USB 2.0 (SUPERIORES), (2) PORTAS USB 3.0, ENTRADA DE MICROFONE, FONE DE OUVIDO, LEITOR DE CARTÃO DE MÍDIA (MCR 19 EM 1), (1) CARREGAMENTO VIA USB ATIVADO COM SISTEMA DESLIGADO (SUPERIOR)</p> <p>MATERIAIS DO CHASSI EXTERNO CPU O MINITORRE (30.3 L) SOMENTE EM PRETO/PLÁSTICO METÁLICA</p> <ul style="list-style-type: none">• MEMÓRIA 8GB, DUAL CHANNEL DDR3, 1600MHZ (2X4GB)• DISCO RÍGIDO 1TB, SATA (7200 RPM)• PLACA WIRELESS 1703 802.11A/B/G/B, COM BLUETOOTH 4.0• PLACA DE SOM INTEGRADA 7.1 COM WAVEMAXXAUDIO 4• GRAVADOR DE CD/DVD DUAL LAYER (DVD +/- RW 16X)• WINDOWS 8.1, 64BIT, EM PORTUGUÊS (BRASIL)• MONITOR LED 20 - 23 POLEGADAS• MOUSE ÓPTICO USB• TECLADO MULTIMÍDIA USB(ABNT - PORTUGUÊS / BRASIL)• KIT MULTIMÍDIA	Unidade	7,00	5.189,33



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0005	IMPRESSORA COLORIDA: TIPO JATO DE TINTA, IMPRIME FRENTE E VERSO NÃO, SISTEMA DE IMPRESSÃO COLORIDO CONEXÕES WI FI, WIRELESS SIM, RECURSOS MULTIFUNCIONAL 3 EM 1: IMPRIME, COPIA E DIGITALIZA, WIRELESS, ALTO RENDIMENTO 4.500 PÁGINAS EM PRETO E 7.500 PÁGINAS EM CORES E BAIXÍSSIMO CUSTO DE IMPRESSÃO , VELOCIDADE DE IMPRESSÃO 33 PPM EM PRETO E 15 PPM EM CORES, RESOLUÇÃO MÁXIMA DA IMPRESSÃO 5760X1440 DPI CAPACIDADE DA BANDEJA 100 FOLHAS DE PAPEL A4 DE ENTRADA E 30 FOLHAS DE PAPEL A4 DE SAÍDA, TIPO DO PAPEL PARA IMPRESSÃO COMUM, PAPÉIS ESPECIAIS EPSON (PAPEL MATTE, GLOSSY, SEMI GLOSSY, HIGH QUALITY INKJET PAPER), SUPRIMENTOS T664120 (PRETO), T664220 (CIANO), T664320 (MAGENTA) E T664420 (AMARELO), REQUISITOS DO SISTEMA WINDOWS XP/XP PROFESSIONAL X64 EDITION, VISTA 7, 8 E 8.1, MAC OS X 10.6.8, 10.7.X, 10.8.X, 10.9.X, 10.10.X, RESOLUÇÃO ÓTICA 1200X2400 DPI PROFUNDIDADE DE BITS 48-BIT INTERNA (24-BIT EXTERNA), COR PRETO CONSUMO 11W EM OPERAÇÃO E 1,3W EM REPOUSO, VOLTAGEM BIVOLT	Unidade	3,00	1.950,00
------	--	---------	------	----------



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0006	<p>IMPRESSORA ESPECIFICAÇÕES: TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO, LASER ELETROFOTOGRAFICO MONOCROMÁTICO,: VISOR LCD : SIM</p> <p>VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: 27 PPM , RESOLUÇÃO EM DPI: 2400 X 600 DPI, TEMPO DE IMPRESSÃO DA PRIMEIRA PÁGINA: MENOR QUE 8,5 SEGUNDOS, VELOCIDADE DO PROCESSADO : ARM9 200MHZ, MEMÓRIA PADRÃO :32MB, EMULAÇÃO , GDI, PCL6, BRSCRIPT3, DUPLEX: SIM, INTERFACES, USB 2.0 DE ALTA VELOCIDADE, ETHERNET E WIRELESS 802.11B/G, VOLUME MÁXIMO DE CICLO MENSAL, 10.000 PÁGINAS CAPACIDADE DA BANDEJA DE PAPEL</p> <p>BANDEJA PADRÃO: 250 FOLHAS, BANDEJA MULTIUSO DE ALIMENTAÇÃO MANUAL: 01 FOLHA, CAPACIDADE DE SAÍDA DO PAPEL</p> <p>100 FOLHAS, TAMANHOS DO PAPEL: CARTA, OFÍCIO, EXECUTIVO, A4 E ENVELOPES, TAMANHOS PERSONALIZADOS PELA ABERTURA DE ALIMENTAÇÃO MANUAL: 76,2 A 216MM (LARGURA), 116,8 A 356MM (COMPRIMENTO), TIPO DE PAPEL: PAPEL COMUM, RECICLADO, BOND, ETIQUETAS E ENVELOPES, GRAMATURA DE PAPEL: BANDEJA PADRÃO: 60 A 105G/M² BANDEJA MULTIUSO: 60 A 163G/M², ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTO SIM, ATÉ 35 PÁGINAS, VELOCIDADE DE CÓPIA: ATÉ 27 CÓPIAS POR MINUTO, AMPLIAÇÃO/REDUÇÃO: 400% - 25%, TAMANHO DO VIDRO DE EXPOSIÇÃO: A4/CARTA</p> <p>CÓPIA SEM USO DO PC/AGRUPAMENTO/IDENTIDADE SIM/SIM/SIM, DIGITALIZAÇÃO COLOR E MONO: SIM, CAPACIDADE MÁXIMA DO ADF: SIM ATÉ 35 PÁGINAS RESOLUÇÃO DO SCANNER: 600 X 2400 DPI, RESOLUÇÃO INTERPOLADA: 19200 X 19200 DPI, DIGITALIZA PARA E-MAIL, IMAGEM, OCR, ARQUIVO, EMAIL SERVER E FTP, FORMATOS DE ARQUIVO: TIFF / BMP / MAX / JPG / PDF / SECURE PDF / PNG / XPS, VELOCIDADE DO MODEM DO FAX: 33,6KBPS SUPER G3 / APROX. 2,5 SEGUNDOS POR PÁGINA FAX SEM USO DO PC/PC FAX: SIM/SIM, INTERFACE DE REDE EMBUTIDA: ETHERNET, WIRELESS 802.11B/G COMPATIBILIDDE DE REDE: TCP/IP (IPV4/IPV6), APPLE SIMPLE NETWORK CONFIGURATION, DRIVERS COMPATÍVEIS WINDOWS 7, WINDOWS 8, WINDOWS VISTA, WINDOWS XP, WINDOWS XP PROFESSIONAL X64, WINDOWS 2000, WINDOWS SERVER 2003, WINDOWS 2008, MAC OS X10.4.11, 10.5.X, 10.6.X, VISUALIZAÇÃO E SOFTWARE OCR</p> <p>SCANSOFT, PAPER SOFT SE COM OCR DA NUANCE SOFTWARE PARA WINDOWS E PRESTO! PAGEMANAGER 9 PARA MAC FERRAMENTA DE GERENCIAMENTO</p> <p>BRADMIN LIGHT, GERENCIAMENTO VIA WEB, BRADMIN PRO 3, WEB-BRADMIN</p>	Unidade	4,00	1.440,00
------	--	---------	------	----------



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0007	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL (IMPRIME, COPIA E DIGITALIZA): ECONOMIZE COM OS CARTUCHOS DE TONER COM RENDIMENTO PADRÃO DE APROXIMADAMENTE 2.600 PÁGINAS. CILINDRO COM RENDIMENTO APROXIMADO DE 12.000 PÁGINAS, SUA ALTA RESOLUÇÃO DE 2.400 X 600 DPI PERMITE IMPRESSÕES MUITO MAIS NÍTIDAS, CLARAS E BEM DEFINIDAS. FUNDAMENTAL PARA CONSEGUIR UMA IMAGEM PERFEITA COM BOA RELAÇÃO CUSTO-BENEFÍCIO. CAPACIDADE DA BANDEJA DE PAPEL PARA 250 FOLHAS TAMANHO A5 ATÉ OFÍCIO. CAPACIDADE DE SAÍDA DE 100 FOLHAS. ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS DE ATÉ 35 PÁGINAS PARA USO DOMÉSTICO OU PEQUENO ESCRITÓRIO. MOBILIDADE E FACILIDADE DE USO. COMPARTILHE O EQUIPAMENTO SEM A NECESSIDADE DE CONEXÕES CABEADAS. DISPLAY LCD MONOCROMÁTICO E PAINEL COMPLETO E INTUITIVO. FUNÇÕES ACESSÍVEIS COM POUCOS TOQUES SEM A NECESSIDADE DE UTILIZAR UM COMPUTADOR. IMPRESSÃO DUPLEX AUTOMÁTICA PARA ECONOMIA DE TEMPO E PAPEL, IMPRESSÃO: VELOCIDADE DE IMPRESSÃO 30PPM, RESOLUÇÃO DE IMPRESSÃO - 2400 X 600 DPI, CICLO DE TRABALHO MENSAL: 10.000 PAGINAS, VOLUME MENSAL RECOMENDADO: 2.000 PAGINAS, COPIADORA - TIPO: MONOCROMÁTICA, VELOCIDADE: 30 COM, RESOLUÇÃO: 600 X 600 DPI, ÁREA DE IMPRESSÃO: 21,6X27,9 CM (CARTA). SCANNER – RESOLUÇÃO: RESOLUÇÃO ÓPTICA DO SCANNER: ATE 600 X 2400 DPI RESOLUÇÃO INTERPOLADA ATE 19200 X 19200 DPI, MANUSEIO DE PAPEL – TIPO DE MÍDIA SUPOSTADA A5 ATE OFICIO, CAPACIDADE DE PAPEL SUPOSTADO: 250 FOLHAS, CAPACIDADE DE ENTRADA E SAIDA DE PAPEL: 100 FOLHAS, MEMÓRIA – CAPACIDADE 32 MB, CARTUCHO/TONERS COMPATÍVEIS: TN – 2340 / TN-2370, ALIMENTAÇÃO: 110 VOTS, CONSUMO APROXIMADO DE ENERGIA: 510W/ 60W / 5,3W, REQUISITOS DO SISTEM: PC: WINDOWS, MAC: SIM, PESO APROXIMADO: PESO DO PRODUTO: 11,1 KG, PESO DO PRODUTO COM EMBALAGEM: 13,6 KG, DIMENSÕES DO PRODUTO – LARGURA: 40,9 CM, ALTURA: 39,88 CM, PROFUNDIDADE: 31,75 CM, GARANTIA DE 01 ANO, INTENS INCLUSOS 01 MULTIFUNCIONAL, 01 CARTUCHO, 01 CD DE INSTALAÇÃO, 01 MANUAL.	Unidade	2,00	1.796,67
------	--	---------	------	----------



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0008	<p>IMPRESSORAS PEQUENAS: REALIZA IMPRESSÕES DE QUALIDADE COM RESOLUÇÃO DE ATÉ 2400 X 600 DPI E TOTAL RAPIDEZ COM 32 PPM DE VELOCIDADE. COM DUPLEX AUTOMÁTICO QUE ECONOMIZA PAPEL E IMPRIMI OS CONTEÚDOS DOS DOIS LADOS. POSSUI UMA BANDEJA AJUSTÁVEL COM CAPACIDADE PARA 250 FOLHAS. IMPRESSÃO TECNOLOGIA DE IMPRESSÃO: LASER ELETROFOTOGRAFICO, VELOCIDADE DE IMPRESSÃO: ATÉ 30 PPM, RESOLUÇÃO: ATÉ 2400 X 600 DPI DUPLEX, CICLO MENSAL: 10.000 PÁGINAS, PROCESSADOR: 266 MHZ, MANUSEIO DO PAPEL CAPACIDADE DA BANDEJA DE PAPEL: 250 FOLHAS, CAPACIDADE DE SAÍDA DO PAPEL: 100 FOLHAS, TAMANHOS DO PAPEL: A5 ATÉ OFÍCIO</p> <p>TIPOS DE PAPEL: COMUM, FINO, ESPESSE, MAIS ESPESSE, RECICLADO, BOND, ETIQUETAS E ENVELOPE, GRAMATURA DE PAPEL: BANDEJA PADRÃO 60 A 105 G/M² ALIMENTAÇÃO MANUAL 60 A 163 G/M² , CONEXÕES: USB 2.0, CARTUCHOS COMPATÍVEIS</p> <p>TN-2340 - CARTUCHO DE TONER DE RENDIMENTO PADRÃO (APROXIMADAMENTE 1200 PÁGINAS)</p> <p>TN-2370 - CARTUCHO DE TONER DE RENDIMENTO PADRÃO (APROXIMADAMENTE 2600 PÁGINAS)</p> <p>DR-2340 - UNIDADE DO CILINDRO COM RENDIMENTO APROXIMADO DE 12.000 PÁGINAS EM ACORDO COM O ISO/IEC 19752 (CARTA/A4)</p> <p>ITENS INCLUSOS</p> <p>CARTUCHO DE TONER PRETO (700 PÁGINAS)</p> <p>CONJUNTO DE CILINDROS (12000 PÁGINAS)</p> <p>CD-ROM INSTALAÇÃO</p> <p>GUIA DE CONFIGURAÇÃO RÁPIDA E MANUAL DO USUÁRIO</p> <p>DIMENSÕES E PESO</p> <p>L X P X A: 36,6 X 36,1 X 18,3 CM</p> <p>PESO: 6,8 KG</p>	UN	7,00	1.794,90
------	---	----	------	----------



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0009	<p>MONITOR PARA COMPUTADOR: MONITOR LED 23.8' WIDESCREEN, FULL HD, IPS, HDMI - 24MK430H</p> <p>ESPECIFICAÇÕES:- TAMANHO: 23,8" - TIPO DE TELA: IPS - BRILHO: 250 CD/M² - RESOLUÇÃO MÁXIMA: 1920 X 1080 - CONTRASTE ESTÁTICO: 1000:1 - SUPORTE DE CORES: 16,7M - PIXEL PITCH: 0,2745 X 0,2745 MM - TEMPO DE RESPOSTA: 5MS - REVESTIMENTO DE TELA ANTI-GLARE (3H) - FREQUÊNCIA: H: 30 - 83 KHZ / V: 56 - 75 HZ - ÂNGULO DE VISÃO: 178° / 178° - SUPORTE DE PAREDE (VESA) 75 X 75MM. ENTRADAS / SAÍDA: - HDMI - HP OUT</p> <p>RECURSOS: - READER MODE - FLICKER SAFE - COLOR WEAKNESS - BLACK STABILIZER - SMART ENERGY SAVING - ONSCREEN CONTROL . ENERGIA: - FONTE ADAPTADOR EXTERNO - CONSUMO DE ENERGIA 26,0W. DIMENSÕES: - AJUSTE DE INCLINAÇÃO - LÍQUIDA (COM BASE) - LXAXP: 555,0 X 421,0 X 181,9 MM - LÍQUIDA (SEM BASE) - LXAXP: 555,0 X 330,9 X 38,4 MM. CONTEÚDO DA EMBALAGEM: - MONITOR LG LED 23.8' - FONTE DE ALIMENTAÇÃO - CABO HDMI. GARANTIA 12 MESES DE GARANTIA PESO 4160 GRAMAS (BRUTO COM EMBALAGEM)</p>	Unidade	2,00	1.299,67
0010	<p>NOBREAK PARA CAMARA FRIA: NOBREAK - 27745 EXPERT 2200VA BIVOLT COM CONEXÃO PARA BATERIA EXTERNA - NOBREAK INTERATIVO COM REGULAÇÃO ON-LINE. - MICROPROCESSADOR: RISC/FLASH DE ALTA VELOCIDADE. - COMUNICAÇÃO INTELIGENTE: PADRÕES RS-232 E USB (ACOMPANHA CABO USB TIPO A-B). - TENSÃO: BIVOLT AUTOMÁTICO - TOMADAS: 10 TOMADAS PADRÃO NBR 14136 (6 TOMADAS 10 A + 4 TOMADAS 20 A). - AUTOTESTE: AO SER LIGADO, REALIZA TESTE DOS CIRCUITOS INTERNOS E BATERIAS. - LEDS: INDICAM O MODO DE OPERAÇÃO E NÍVEL DE CARGA DAS BATERIAS (MODO BATERIA) OU O NÍVEL DE POTÊNCIA DE SAÍDA (MODO REDE). - CONECTOR: TIPO ENGATE RÁPIDO PARA EXPANSÃO DE AUTONOMIA. - FUSÍVEL: REARMÁVEL. - AUTONOMIA: 53MIM COM 25% CARGA, RECARGA AUTOMÁTICA DA BATERIA, DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO, AUTONOMIA: 50 MINUTOS, NÚMERO DE TOMADAS: 10 (6 TOMADAS DE 10A + 4 TOMADAS DE 20A) CONTEÚDO DA EMBALAGEM - 1 NOBREAK - 1 CABO UBS - MANUAL DE INSTRUÇÕES - ACESSO GRATUITO AO PACOTE DO ALERTA 24H POTÊNCIA: 2200VA, COR: PRETO, TENSÃO/VOLTAGEM: BIVOLT, GARANTIA: 12 MESES NOBREAK - 27745 EXPERT 2200VA BIVOLT COM CONEXÃO PARA BATERIA EXTERNA, ALTURA30,70 CM, LARGURA19,00 CM, PROFUNDIDADE48,40 CM, PESO31,00 KG</p>	Unidade	6,00	2.826,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0011	<p>NOTEBOOK:: PROCESSADOR (2.2 GHZ EXPANSÍVEL PARA ATÉ 2.7 GHZ, CACHE DE 3MB) SISTEMA OPERACIONALWINDOWS 8.1, 64 BITS - EM PORTUGUÊS (BRASIL) MICROSOFT® OFFICE COR: PRETA TECLADO PADRÃO - EM PORTUGUÊS (BRASIL) MEMÓRIA RAM:MEMÓRIA DE 4GB, SINGLE CHANNEL, DDR3L, 1600 MHZ (1X4GB) DISCO RÍGIDO DE 1TB (5400 RPM) LEITOR E GRAVADOR DE DVD (8X) TELA LED HD DE 14.0 POLEGADAS (1366 X 768) COM TRUELIFE WIRELESS 1705 802.11BGN + BLUETOOTH 4.0, 2.4 GHZ, 1X1 BATERIA COM 4 CÉLULAS E 40 WH LEITOR DE CARTÃO MICRO SD (SD, SDHC E SDXC, COM SUPORTE PARA ATÉ 64 GB)</p> <p>PORTAS E CONECTORES: 1 ENTRADA USB 2.0 MICRO-B (PARA CARREGAMENTO BAIXO CONTÍNUO PARA BATERIA) UMA ENTRADA COMBINADA DE FONE DE OUVIDO E MICROFONE 1 SLOT MICRO-SIM 3FF (OPCIONAL APENAS EM CONFIGURAÇÕES LTE)</p> <p>CÂMERA: WEBCAM INTEGRADA DE 1 MP (FRONTAL)/5 MP (TRASEIRA)</p> <p>PESO: A PARTIR DE 290 G/0,64 LB</p> <p>DIMENSÕES ESPESSURA: 8,95 MM LARGURA: 118 MM</p>	Unidade	5,00	3.098,33
------	---	---------	------	----------



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

0012	SERVIDOR : POWEREDGE T140 / 2HDS DE TB / 8GB: POWEREDGE T140 : SERVIDOR POWEREDGET140, BCC, TRUSTED PLATFORM MODULE (TPM): SEM TRUSTED PLATFORM MODULE, CONFIGURAÇÃO DE CHASSI: CHASSI DE 3,5" PARA ATÉ 4 DISCOS RÍGIDOS DE CONEXÃO CABEADA E RAID POR SOFTWARE (2HPS EM RAID 1), ENVIO: ENVIO DO POEREDGE T140, BCC, PROCESSADOR: DE 3.8GHZ, CACHE DE 4MB, 2 NÚCLEOS / 4 SEGMENTOS, EM TURBO (54W), FERRAMENTAS DE MONITORAMENTO DO SISTEMA: HEATSINK FOR 80W OR LESS CPU, TIPO DE VELOCIDADE DE MEMÓRIA DIMM: UDIMMs A 2.666 MT/S, TIPO DE CONFIGURAÇÃO DE MEMÓRIA: PERFORMANCE OTIMIZADA, CAPACIDADE DE MEMÓRIA: 8GB UDIMM DDR4 DE 2666MT/s, CONFIGURAÇÃO DO RAID: RAID 1 PARA S140 SATA INCORPORADA (NECESSARIO DISCOS COM AS MESMAS CARACTERISTICAS - MINIMO DE 2 DISCOS), RAID/ CONTROLADORES DE ARMAZENAMENTO INTERNO: S140 PARA RAID POR SOFTWARE, DISCOS RÍGIDOS: (2) 1TB SATA CABEADO, 6 GBPS, 7200 RPM E 3,5", PLACAS DE REDE ADICIONAIS: PLACA DE REDE INTEGRADA BROADCOM 5720 COM DUAS PORTAS DE 1GB, GERENCIAMENTO DE SISTEMAS INCORPORADO: iDRAC 9 BÁSICO, UNIDADE ÓPTICA INTERNA: DVD ROM, SATA, INTERNA, DEFINIÇÕES DAS CONFIGURAÇÕES AVANÇADAS DO SISTEMA E DO BIOS: CONFIGURAÇÃO DO BIOS DE PERFORMANCE, CABOS DE ALIMENTAÇÃO: CABO DE ALIMENTAÇÃO BR14136 PARA C13, 1,8 METRO (6 PÉS), 250 V, 10 A, PARA BRASIL, DOCUNTAÇÃO DO SISTEMA: SEM DOCUNTAÇÃO DOS SISTEMAS, SEM KIT DE DVD DO OPENMANAGE	Unidade	1,00	17.400,00
0013	VENTILADOR DE COLUNA TURBO 3 VELOCIDADES: HÉLICE DE 6 PÁS COM DIAMETRO DE 40 CM, OSCILAÇÃO HORIZONTAL AUTOMÁTICA. INCLINAÇÃO VERTICAL REGULÁVEL. COLUNA TELECÓPICA COM ALTURA AJUSTAVEL GRADE REMOVIVEL, BAIXO CONSUMO DE ENERGIA ELETRICA, TENSÃO (V): 127V / 220V, POTENCIA (W): 126W / 126W, CONSUMO (KWH): 0,126KWH / 0,126KWH. ALTURA: 61 CM, LARGURA: 47,5 CM, PROFUNDIDADE: 32 CM	Unidade	10,00	305,73
0014	VENTILADOR DE PAREDE OSCILANTE 60 CM: PROTETOR TERMICO, HELICE 3 PÁS EM POLIPROPILENO 60 CM GRADE DE AÇO 60 AR, BIVOLT CHAVEADO, POTENCIA 200 WATTS CONSUMO 0,183 M3/S ROTAÇÃO 1430 RPM DIMENSÕES 61X69X15 CM PESO 4KG GRADE: 600 MM HELICE: 505 MM ACOMPANHA CHAVE ROTATIVA DE VELOCIDADE (LIGA/DESLIGA/ CONTROLA A VELOCIDADE).	Unidade	8,00	272,50
0015	VENTILADOR MESA TURBO 30 CM DE DIAMETRO: 6 HELICES, 3 VELOCIDADES DIFERENTES: MINIM, MÉDIA E MÁXIMA. COM O SISTEMA OSCILANTE A DISTRIBUIÇÃO DO AR É AMPLA E PARA MELHOR DIRECIONAMENTO DO FLUXO, INCLINAÇÃO VERTICAL REGULAVEL, GRADE PLASTICA É REMOVIVEL BIVOLT ALTURA 37.5 CM LARGURA 41.7 CM PROFUNDIDADE 32.8CM	Unidade	10,00	131,97



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO III

MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE QUANTO AO TRABALHO DO MENOR

Declaramos, para os fins de direito que esta empresa cumpre integralmente a norma contida na Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, do art. 7º, inciso XXXIII, a saber:

“(…) proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito anos e qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz a partir de quatorze anos”.

Esta declaração é parte integrante da documentação exigida pelo Edital de licitação, **Pregão Presencial 0053/2019** do Município de Alvorada de Minas/MG e por ela responde integralmente a declarante.

_____, ____ DE _____ DE 2019.

Assinatura e Carimbo de CNPJ

Nome completo do Declarante



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO IV

MODELO DE DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 0100/2019

PREGÃO PRESENCIAL N.º 0053/2019

_____, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador do Documento de Identidade n.º _____ e inscrito no CPF sob o n.º _____, **DECLARA cumprir plenamente os requisitos de habilitação** definidos no Edital de Licitação acima referenciado, a teor do art. 4º, inciso VII, da Lei Federal n.º 10.520, de 17.07.2010, sob pena de responsabilização nos termos da lei.

_____, ____ de _____ de 2019.

Assinatura: _____

Nome legível: _____

Qualificação: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO V

MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO N.º 0100/2019

PREGÃO PRESENCIAL N.º 0053/2019

A empresa, sediada à Rua (Av., Al., etc.), cidade, estado....., inscrita no CNPJ sob nº, por seu diretor (sócio gerente, proprietário), através da presente credencial, constitui, para os fins de representação perante aos procedimentos do **Pregão Presencial 0053/2019** realizada pelo Município de Alvorada de Minas, o(a) Sr. (a.), portador(a) da cédula de identidade (ou outro tipo de documento de identificação) RG nº, com amplos poderes de decisão, podendo, para tanto, interpor e renunciar a recursos, prestar esclarecimentos, receber notificações e intimações, em nome desta empresa defender seus direitos.

Localidade, em....dede 2018.

Assinatura



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO VI - ATA CONTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS

MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS/MG
ATA CONTRATO DE REGISTRO DE PREÇOS ____/2019
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0100/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0053/2019

Aos ____ dias do mês de _____ de **2019**, o **MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS**, com sede na Av. José Madureira Horta, nº. 190, Centro, inscrito no CNPJ sob o nº 18.303.164/0001-53, representado neste ato por seu Prefeito Municipal Sr. Vitor Hugo Ferreira dos Santos, inscrito no CPF sob o nº _____, denominado **CONTRATANTE**; e a empresa: _____ **Ltda.**, inscrita no CNPJ sob o nº _____ e inscrição Estadual _____, situada na Rua _____, nº ____, Bairro _____, na cidade de _____, representada pelo Sr. _____, CPF nº _____, xxxxxxxxxxxxxx, doravante denominado **CONTRATADO**, fulcrados na Lei nº 10.520/2010, Lei 8.666/93, LC nº 123/2006, resolvem registrar os preços, conforme decisão exarada no **Processo Licitatório 0100/2019, Pregão Presencial nº. 0053/2019** devidamente **HOMOLOGADO**, consoante às seguintes cláusulas e condições:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O objeto do presente termo contratual consiste no **REGISTRO DE PREÇOS DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE NAS DIRETRIZES DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006, PARA FUTURAS E EVENTUAIS AQUISIÇÕES DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA E ELETRODOMÉSTICOS PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE ALVORADA DE MINAS**, com entrega parcelada, conforme especificações e quantidades determinadas no Anexo II deste edital (Termo de Referência).

1.1.1. Este instrumento não obriga a Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas a firmar contratações nas quantidades licitadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2.1. Retirar a Nota de Empenho no prazo de 02 (dois) dias, contados do recebimento da convocação formal;

2.2. Executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pela Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas/MG, de acordo com as especificações do edital, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento das condições estabelecidas.

2.3. Os produtos deverão ser entregues conforme solicitação feita pela secretaria requisitante e entregues em locais indicados pelas mesmas.

2.3.1. Fornecer os produtos licitados independente de quantidade no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis conforme requisição emitida pela Secretaria requisitante e entregue em local indicado pelo mesmo;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

- 2.4. O produto deverá ser acondicionado conforme padrão do fabricante, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar identificação do produto e demais informações exigidas na Legislação em vigor.
- 2.5. Substituir, às suas expensas, no prazo de 02 (dois) dias úteis, após notificação formal, os produtos entregues em desacordo com as especificações deste edital, conforme anexos e com as respectivas propostas, ou que apresente vício de qualidade;
- 2.6. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas/MG, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do empenho;
- 2.7. Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- 2.8. A falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos serviços objeto deste edital e não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições aqui estabelecidas;
- 2.9. Comunicar imediatamente a Prefeitura qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;
- 2.10. Respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- 2.11. Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida por esta Prefeitura;
- 2.12. Indenizar terceiros e/ou ao próprio Município mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, pelos danos ou prejuízos causados por sua culpa ou dolo, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;
- 2.14. Fornecer os produtos, conforme estipulado neste edital e de acordo com a proposta apresentada;
- 2.15. Em hipótese alguma será permitido à SUBCONTRATAÇÃO TOTAL do objeto do Contrato;
- 2.16. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Órgão/Entidade, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência a Secretaria de Administração, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.
- 2.17. Manter o atendimento padrão recomendado pelo fabricante e de acordo com as Normas Técnicas Brasileiras;

3. CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 3.1. Emitir ordem de fornecimento estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;
- 3.2. Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução das obrigações contratuais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da contratada às dependências do Órgão ou Entidades adesos ao registro de preços, prestando-lhes os esclarecimentos pertinentes;
- 3.3. Determinar a execução do objeto quando houver garantia real da disponibilidade financeira para a quitação de seus débitos frente à consignatária/contratada, sob pena de ilegalidade dos atos;
- 3.4. Comunicar à empresa sobre possíveis irregularidades observadas na prestação dos serviços fornecidos, para imediata correção;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

- 3.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor;
- 3.6. Efetuar o pagamento á CONTRATADA, nas condições estabelecidas no edital;
- 3.7. Notificar a CONTRATADA e a Secretaria Responsável de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos licitados;
- 3.8. Caberá a Secretaria de Administração promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado.
- 3.9. Nenhum pagamento será efetuado à empresa adjudicatária, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.
- 3.10. Não haverá, sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

4. CLÁUSULA QUARTA – DAS ESPECIFICAÇÕES E QUANTIDADES DOS SERVIÇOS

- 4.1. Os preços para os bens contratados são os constantes da proposta apresentada no **Pregão Presencial nº 0053/2019**, que se torna parte integrante do presente contrato.
- 4.2. Os valores poderão eventualmente sofrer revisão (aumento ou decréscimos) nas seguintes hipóteses:
 - a) Para mais, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevir fatos supervenientes imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior caso fortuito, fato do príncipe e fato da administração, nos termos do art. 65, II, “d” e § 5º da Lei 8.666/93;
 - b) Para menos, na hipótese do valor contratado ficar muito superior ao valor do mercado, ou, ainda, quando ocorrer o fato do príncipe previsto no art. 65, § 5º da Lei 8.666/93.
- 4.3. A revisão de preços será feita com fundamento em planilhas de composição de custos e/ou preço de mercado, mediante apresentação de Notas fiscais de compras.
- 4.4. Nos preços supracitados estão incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, frete, etc.).

5. CLÁUSULA QUINTA – DA EXECUÇÃO

- 5.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com Cláusulas contratuais e as normas da Lei 8.666/93, respondendo cada uma pelas consequências de sua inexecução total ou parcial;
- 5.2. A prestação dos serviços ora contratados serão acompanhados e fiscalizados por representante da Contratante, com atribuições específicas bem como representante designado da Contratada;
- 5.3. A fiscalização exercida na prestação dos serviços não exclui a responsabilidade da Contratada, por quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência deste, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos.
- 5.4. Em caso de necessidade, o quantitativo estipulado poderá ser alterado de acordo com a normativa vigente e as necessidades verificadas pelo CONTRATANTE.

6. CLÁUSULA SEXTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 6.1 - As despesas decorrentes da contratação, objeto desta Licitação, serão indicadas em momento oportuno, no processo de utilização da Ata de Registro de Preços.

7. CLÁUSULA SÉTIMA – DO RECEBIMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

7.1. A prestação dos serviços deverá ser em conformidade com o especificado no Edital e Proposta da licitante contratada.

7.2. O serviço em desconformidade com o especificado acarretará a correção; caso não seja possível será rejeitado, com aplicações das sanções administrativas e/ou legais cabíveis.

8. CLÁUSULA OITAVA – DO ACOMPANHAMENTO DOS PREÇOS E DA FISCALIZAÇÃO

8.1 - A fiscalização, autorização, conferência e recebimento do objeto deste contrato ficarão a cargo das **Secretarias Municipais de _____ e _____**, bem como Divisão de Compras, observados os arts. 73 a 76 da Lei Federal 8.666/93.

Parágrafo Primeiro: Conforme disposto no Artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93, bem como na Portaria Municipal nº _____, fica constituído como **AGENTES FISCAIS** deste Contrato, os servidores da respectiva Gerência solicitante, conforme discriminado abaixo:

Secretaria Municipal de _____: Sr. _____ – CPF: _____ e Sra. _____ – CPF: _____.

Secretaria Municipal de _____: Sr. _____ – CPF: _____ e Sr. _____ – CPF: _____.

Parágrafo Segundo: Compete ao Agente Fiscal de execução do contrato acompanhar e conferir a entrega dos materiais ou serviços, atestar no Documento Fiscal a sua exatidão em conformidade com o Pedido de Compras/Ordem de Fornecimento e liberar o documento para o setor responsável, para pagamento, bem como conferir os saldos existentes e prazo de vigência do contrato, devendo regularizar caso necessite aditamento.

8.2 - O Órgão Gerenciador realizará publicação trimestral dos preços registrados no Diário Oficial do Município.

8.3 - Os preços registrados serão confrontados periodicamente, verificando a compatibilidade com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.

8.4 - A Administração Municipal, no caso de comprovação dos preços registrados serem maiores que os vigentes no mercado, convocará o(s) signatário(s) da Ata de Registro de Preços para promover a renegociação dos preços de forma a torná-los compatíveis com os de mercado.

8.5 - Em caso de recusa do(s) signatário(s) da Ata em aceitar a renegociação, o Município procederá a aquisição do(s) item(ns) por outros meios, respeitando o disposto na legislação.

9. CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA

9.1 - A Ata poderá ser cancelada de pleno direito total ou parcialmente, independentemente de notificação judicial ou extrajudicial, sem que a CONTRATADA assista o direito a qualquer indenização, se esta:

- Falir, entrar em concordata ou ocorrer dissolução da sociedade.
- Sem justa causa, e prévia comunicação à Prefeitura, suspender a execução dos serviços.
- Infringir qualquer cláusula desta Ata e/ou da Lei Federal nº 8.666/93.
- Não cumprir ou cumprir irregularmente as cláusulas desta Ata, especificações ou prazos.
- Recusar a redução do preço ao nível dos praticados no mercado.

9.2 - O cancelamento do Registro de Preços poderá ainda ocorrer quando houver:

- Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do objeto contratado.
- Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovada, impeditivo da execução do Contrato.
- Por razões de interesse público devidamente demonstrado e justificado pela Prefeitura.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

d) Pelo atraso superior a 90 (noventa) dias do pagamento devido pela Prefeitura, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado a CONTRATADA o direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação, caso em que sua decisão deverá ser comunicada por escrito à Administração Municipal.

9.3 - A solicitação da CONTRATADA, para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, facultado à Prefeitura a aplicação das penalidades previstas nesta Ata, caso não aceitas as razões do pedido.

9.4 - A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos nesta cláusula, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se o comprovante ao respectivo processo administrativo.

9.5 - No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da CONTRATADA, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial da Prefeitura e pela Internet, considerando-se, assim, para todos os efeitos, cancelado o preço registrado.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - RESCISÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, no todo ou em parte, de pleno direito:

10.1.1. Pelo Município, em caso de interesse público devidamente justificado;

10.1.2. Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;

10.1.3. Se o fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido e o Município não aceitar sua justificativa;

10.1.4. Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do vínculo decorrente desta Ata de Registro de Preços;

10.1.5. Quando os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

10.2. Pela empresa, quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de cumprir às exigências preestabelecidas na presente Ata de Registro de Preços. No caso, a solicitação para cancelamento de preços registrados deverá ser formulada com a antecedência 60 (sessenta) dias, facultado ao Município a aplicação das penalidades previstas pelo descumprimento contratual.

10.3. A comunicação do cancelamento dos preços registrados pela Administração será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO VÍNCULO CONTRATUAL

11.1. As obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços, bem como o Edital do **Pregão Presencial** nº. **0053/2019** e as respectivas propostas vencedoras constituem as regras que regerão a relação contratual que ora é formalizada com a assinatura da presente Ata de Registro de Preços.

11.2. A recusa da adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços, bem como em retirar a Nota de Empenho equivalente, caracteriza descumprimento da obrigação assumida, sujeitando o infrator às penalidades do Edital e da Lei nº. 8.666/93. Neste caso, a critério do Município, poderá ser celebrado contrato com o ofertante do menor preço subsequente, se houverem outros registrados na presente Ata, ou promover nova licitação.

11.3. O Edital do **Pregão Presencial** n. **0053/2019** integra a presente Ata, independentemente de transcrição, vinculando a sua interpretação para dirimir quaisquer dúvidas e ou interpretações.

11.4. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser alterada de acordo com as disposições da Lei 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

12.1. A vigência será de 12 (doze) meses a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial, impossibilitada a sua prorrogação.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA TRANSMISSÃO DE DOCUMENTOS

13.1 - A troca eventual de documentos e cartas entre o CONTRATANTE e a CONTRATADA será feita por meio de protocolo. Nenhuma outra forma será considerada como prova de entrega de documentos ou cartas.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1. Esta Ata de Registro de Preços é regida pela lei Federal nº. 8.666/93 em sua atual redação, bem como pelos princípios constitucionais aplicáveis à Administração Pública.

14.2. O fornecedor ficará obrigado a atender a todos os pedidos efetuados durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, ainda que a expiração do prazo de entrega previsto no cronograma ocorra após seu vencimento.

14.3. A existência de produtos registrados não obriga a Administração a adquiri-los. No entanto, os fornecedores que tenham seus preços registrados não poderão se recusar a fornecê-los no prazo de vigência do respectivo registro de preços de que participar.

14.4. Ao fornecedor que tenha seu preço registrado é assegurada a preferência da contratação, em igualdade de preço e condições.

14.5. As partes elegem o foro da Comarca de Serro/MG para dirimir qualquer controvérsia oriunda da presente Ata de Registro de Preços.

E por estarem assim justas e contratadas, assinam a presente Ata de Registros de Preços, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas que também assina abaixo.

Alvorada de Minas, __ de _____ de 2019.

Prefeito Municipal

Contratante

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

CPF XXXXXXXXXXXXXXX

Contratado

Testemunhas:

1ª _____

Nome:

RG:

CPF:

2ª _____

Nome:

RG:

CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO VII

MODELO DE DECLARAÇÃO DE REGIME DE ENQUADRAMENTO FISCAL DE PESSOA JURÍDICA

À
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

DECLARAÇÃO

....., inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal, o (a) Sr.(a), portador (a) da Carteira de Identidade nº, e do CPF nº, **DECLARA**, para fins do disposto no Edital de **Pregão Presencial nº. 0053/2019**, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

OBS.: Assinalar com um "X" a condição da empresa:

- 1) () MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006;
- 2) () EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006;
- 3) () EMPRESA NÃO ENQUADRADA como microempresa ou empresa de pequeno porte.

Caso assinalado a opção 1 ou 2, declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes no parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

_____/MG, ____ de _____ de 2019.

Nome da Empresa

Assinatura do Representante

IMPORTANTE:

- 1. As licitantes deverão entregar esta declaração na fase de credenciamento, sob pena de não observância do direito previsto na LC. 123/06.**
- 2. A Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, poderá ser objeto de diligência para confirmação da veracidade da mesma e implicará no tratamento diferenciado previsto na Lei Complementar nº 123/06.**
- 3. A Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte, falsa ou inverídica sujeitará a licitante as Sanções Administrativas previstas neste edital, bem como sanções penais cabíveis.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO VIII

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO E IDONEIDADE

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0100/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0053/2019

↓

Pelo instrumento, a empresa/firma _____, inscrita no CNPJ nº _____, relativamente ao Processo Licitatório em epígrafe, DECLARA, sob as penas da Lei, a inexistência de qualquer fato superveniente impeditivo de sua habilitação, bem como que não se acha DECLARADA INIDÔNEA para licitar e contratar junto ao poder público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Pública, nem tampouco com os órgãos das esferas Federal, Estadual e Municipal, conforme a Lei Estadual nº 13.994 de 18 de Setembro de 2.001, estando ciente da obrigatoriedade de declarar quaisquer ocorrências posteriores.

_____, ____ de _____ de 2.019.

Local e Data

Assinatura do representante legal

Carimbo da empresa

Observação:

1 - Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO IX

DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO DO EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0100/2019

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0053/2019

Pelo instrumento, a empresa/firma _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, através de seu representante legal, Sr(a) _____, inscrito no CPF sob o nº _____, RG nº _____, DECLARA, para os devidos fins e sob as penas da Lei, que tem pleno conhecimento do Edital, seus anexos e do objeto licitado, no Processo Licitatório em epígrafe.

_____, ____ de _____ de 2019.

Local e Data

Assinatura do representante legal

Carimbo da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO X
MODELO DE DECLARAÇÃO DE ELABORAÇÃO INDEPENDENTE DE PROPOSTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0100/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 0053/2019

A empresa/firma _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) _____, portador(a) do Documento de Identidade nº _____, inscrito(a) no CPF sob o nº _____, declara sob as penas da lei, em especial o art. 299 do Código Penal Brasileiro, que:

a) A proposta anexa foi elaborada de maneira independente pela licitante, e que o conteúdo da proposta anexa não foi no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante em potencial ou de fato da presente licitação, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

b) A intenção de apresentar a proposta anexa não foi informada, ou discutida com qualquer outro participante potencial ou de fato da licitação em tela, por qualquer meio ou por qualquer pessoa;

c) Que não tentou, por qualquer meio ou pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante quanto a participar ou não desta licitação;

d) Que o conteúdo da proposta anexa não será, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, comunicado ou discutido com qualquer outro participante em potencial ou de fato da licitação antes da adjudicação do seu objeto;

e) Que o conteúdo da proposta em anexo não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer integrante desta instituição, antes da abertura oficial das propostas, e;

f) Que está plenamente ciente do teor de extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la.

_____, ____ de _____ de 2019.

Local e Data

Assinatura do representante legal
Carimbo da empresa



PREFEITURA MUNICIPAL DE ALVORADA DE MINAS
ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO X

RECIBO DE RETIRADA DO EDITAL – MODELO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 0100/2019
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL

A empresa _____, situada à _____, CEP _____, telefone (____) _____, Fax (____) _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, comunica à Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas que retirou o edital mencionado à epígrafe e deseja ser informada de eventuais alterações através dos telefones indicados.

_____, de _____ de _____.

Nome legível e Assinatura
Cargo/Departamento

ATENÇÃO:

- Este MODELO deverá ser preenchido em papel timbrado da empresa, observadas as informações solicitadas, e remetido à Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas (MG) pelo Fax (31) 3862-1121, para eventuais comunicações aos interessados, quando necessário.
- A prefeitura Municipal de Alvorada de Minas não se responsabiliza por comunicação às empresas que não encaminharem este recibo ou prestarem informações incorretas no mesmo.

Prefeitura Municipal de Alvorada de Minas
Comissão Permanente de Licitação
Av. José Madureira Horta, nº 190
Centro
39.140-000 – Alvorada de Minas – MG
Fone/Fax: (31) 3862-1121
e-mail: licitacao@alvoradademinas.mg.gov.br